

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол №10 от 30 августа 2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Вересаевская средняя школа»

Я.А. Загарина

Приказ № 213 от 30 августа 2023г.

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Нормативно-правовое направление		
Проверка локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Июнь–август	Заместитель директора
Проверка структуры и содержания ООП начального образования на соответствие ФГОС НОО	июнь	руководитель методического объединения
Проверка структуры и содержания ООП основного образования на соответствие ФГОС ООО	июль	заместитель директора по УВР
Проверка структуры и содержания ООП среднего образования на соответствие ФГОС СОО	август	заместитель директора по УВР
Совещание с директором по вопросу о состоянии ООП и локальных актов, регулирующих образовательные отношения	август	заместитель директора по УВР
Финансово-экономическое направление		
Проверка трудовых договоров, трудовых книжек, личных дел работников школы на соответствие законодательству и локальным актам школы	Сентябрь–октябрь	Секретарь
Проверка системы оплаты труда, в том числе критериев оценки эффективности деятельности работников, штатного расписания	ноябрь	заместитель директора
Контроль закупочной деятельности: количество и стадийность закупок за полугодие, соблюдение сроков закупки и размещения документации	Декабрь, июль	контрактный управляющий
Организационное направление		
Контроль состояния школы перед началом учебного года – внутренняя приемка	Август	Заместитель директора по АХЧ
Мониторинг учебных достижений обучающихся – проведение диагностических мероприятий	октябрь, март–апрель	заместитель директора по УВР
Контроль удовлетворенности потребителей (по реализации ООП) – проведение опроса и его анализ	декабрь, июнь	заместитель директора по УВР
Контроль реализации сетевой формы образовательной программы	ноябрь, май	заместитель директора по УВР

Контроль реализации дополнительного образования – мониторинг потребностей потребителя, оценка качества	октябрь– мониторинг, июнь– оценка качества	заместитель директора по УВР
Контроль воспитательной работы и проведения профилактических мероприятий в школе	июнь	заместитель директора по УВР
Кадровое направление		
Контроль повышения квалификации работников	В течение года	Заместитель директора
Проведение анализа уроков по ФГОС	апрель	заместитель директора, руководители методических комиссий
Контроль оформления учебно-педагогической документации	декабрь, апрель. Каждый месяц – проверка журналов успеваемости	заместитель директора по УВР
Информационное направление		
Мониторинг содержания сайта	Октябрь, февраль, июнь	Директор, заместитель директора по УВР
Совещание – обсуждение итогов ВШК	декабрь, июнь	директор
Контроль за рассмотрением обращений граждан	в течение года	директор
Материально-техническое направление		

Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащения организации	В течение года по графикам проверки	Заместитель директора по АХЧ
Контроль формирования библиотечного фонда, в том числе обеспечения обучающихся учебниками	в течение года по графику проверки	заведующий библиотекой
Контроль функционирования электронных образовательных ресурсов	в течение года	заместитель директора по УВР
Контроль доступа обучающихся к сети интернет	в течение года	учитель информатики
Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса: наличие или отсутствие учебного оборудования, пособий, дидактического материала	в течение года	педагоги, заместитель директора по АХЧ

Вопросы для контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<u>Август</u> <u>1.</u>						
Готовность школьного здания, учебных кабинетов, спортивного зала	Готовность к новому учебному году, состояние работы по ТБ	Паспорта кабинетов	тематический	Анализ паспортов	Директор, зам по АХЧ	Совещание
Учет детей от 6 до 18 лет	Контроль за учетом детей от 6 до 18 лет	Дети от 6 до 18 лет	Сбор данных по ОШ	Сбор данных, анализ	Зам. по УВР	Банк данных детей, проживающих в д. Варвара
Обеспечение обучающихся учебниками	Обеспечение учебниками обучающихся	Обучающиеся	Тематический	Сбор информации	Классные руководители, библиотекарь	Собеседование
Комплектование 1 и 10 классов	Контроль комплектования 1 и 10 классов	Уточнение и корректировка списков обучающихся	Тематический	Документы учащихся 1-х, 10-х классов Списки учащихся 1 и 10 класса	Директор, Зам. по УВР	Списки, совещание при директоре

Трудоустройство	Трудоустройство выпускников 9 и 11 классов	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9 и 11 классов	Тематический	Сбор информации о продолжении обучения учащихся.	Классные руководители	Отчет
-----------------	--	--	--------------	--	-----------------------	-------

2. Контроль за состоянием методической работы

Работа методического объединения учителей-предметников	Проверка плана работы ШМО	План работы предметных ШМО на 2023-2024 учебный год.	Персональный	Проверка документации.	Зам. по УВР	План работы
Контроль рабочих программ учебных предметов и курсов. Рабочие программы внеурочной деятельности.	Приведение программ в соответствии с требованиями, обозначенными в Положении о рабочих программы учебных предметов, курсов, дисциплин.	Учителя-предметники	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов, элективных курсов, по ВУД	Зам. по УВР, руководитель ШМО	Утвержденные рабочие программы
Распределение учебной нагрузки на 2023-2024 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Учителя-предметники	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников и педагогов дополнительного образования	Директор	Административное совещание совместно с профкомом школы
Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям	Учителя-предметники	Фронтальный	Трудовые книжки Документы об образовании Аттестационные листы	Директор	Список педагогических работников Приказы

	в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации					
--	--	--	--	--	--	--

3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО

Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	Рабочие программы по всем предметам учебного плана	Персональный	анализ, изучение документации, собеседование	Зам. по УВР	Справка
--	---	--	--------------	--	-------------	---------

Сентябрь

1. Контроль за выполнением всеобуча

Работа с обучающимися с ОВЗ	Контроль обучения учащихся с ОВЗ и детей инвалидов	Выполнение требований к организации обучения учащихся с ОВЗ и детей инвалидов	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	Зам. по УВР	информация
Посещаемость занятий	Контроль посещаемости учебных занятий	Выявление учащихся не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные класных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	Зам. по УВР, класные руководители	Собеседование с класными руководителями, родителями, учащимися

2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

Входные контрольные срезы	Проверить уровень ЗУН обучающихся по русскому языку, математике	Обучающиеся	Тематический	Контрольные работы	Зам. по УВР	Справка
Проведение ВПР (предметы по выбору)	Проверить уровень ЗУН обучающихся	Обучающиеся	Тематический	Контрольные работы	Зам. по УВР	Справка

3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО

Соответствие программ учебных предметов для 1-4,5-6 классов., 10 класса календарно-тематического планирования требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	Оценка соответствия учебных программ требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	Календарно – тематическое планирование	Тематический	Анализ, изучение документации	Зам. по УВР	Собеседование с учителями - предметниками
Организация внеурочной деятельности 1-4, 5-11 классах.	Изучение организации работы занятости учащихся во внеурочное время	Классные коллективы 1 – 11 класса	Тематический	Наблюдение, собеседование анкетирование	Зам. по УВР	Справка

4. Контроль за школьной документацией

Проверка личных дел учащихся	Соблюдение требований к оформлению личных дел	Личные дела учащихся 1-11-х классов	Тематический	Личные дела	Классные руководители, Зам. по УВР	Справка
------------------------------	---	-------------------------------------	--------------	-------------	------------------------------------	---------

5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

Подготовка обучающихся к итоговой аттестации.	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору.	Учителя-предметники Классные руководители	Фронтальный	Предварительное собеседование	Зам. по УВР	Предварительное распределение
Утверждение плана работы школы по подготовке к экзаменам. Планирование работы педагога-психолога	Предварительное формирование базы данных участников ЕГЭ-2024, ОГЭ-2024	Работа классных руководителей по сбору данных	Тематический	проверка документации	Директор, Зам. по УВР	Банк данных

6. Контроль за состоянием методической работы

Работа ШМО	Организация	Эффективность	Тематический	План работы	Зам. по УВР	протоколы
------------	-------------	---------------	--------------	-------------	-------------	-----------

	работы ШМО	работы		ШМО, проверка протоколов		ШМО
Работа с одаренными детьми	Выявить детей имеющих повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Классные руководители 1-11 классов	Тематический	Анализ журналов	Зам. по УВР, учителя-предметники	План работы с одаренными детьми Заседания ШМО

7. Контроль за состоянием воспитательной работы

Организация кружковой работы.	Изучение организации работы занятости учащихся во внеурочное время	кл.рук., рук. кружков	Фронтальный	анализ работы	Зам. по УВР	Собеседование
Эстетическое оформление воспитательного процесса в классе (классные уголки, наглядные тематические материалы, использование технических средств)	Изучение классных коллективов с целью выявления работы классного руководителя по эстетическому воспитанию	Классные руководители 1-4 и 5-7,8-11 классов	Тематический	Наблюдение	Классные руководители	Справка МО классных руководителей

Октябрь

1. Контроль за выполнением всеобща

Посещаемость уроков обучающимися 1-11 классов	Выявить причины пропусков уроков	обучающиеся 1-11 класса	Тематический	Наблюдение, анализ журнала посещаемости	Классные руководители	Собеседование
---	----------------------------------	-------------------------	--------------	---	-----------------------	---------------

2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

Дополнительные занятия по предметам	Проанализировать создание условий для	Учителя предметники преподающие в	Тематический	Наблюдение, собеседование	Зам. по УВР, учителя-предметники	Составление расписания консультаций
-------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------------------	--------------	---------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

	индивидуальной работы с обучающимися, имеющими низкий уровень учебно-познавательной деятельности, наличие различных форм учебно-методического обеспечения в рамках подготовки к итоговой аттестации	9-11 классах				
Организация и проведение ШЭВсОШ	Работа учителей, занимающих с одаренными и способными детьми	Эффективность работы с одаренными детьми	Тематический	Проведение олимпиады	Зам. по УВР	Протоколы олимпиад
3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО						
Адаптация обучающихся 1,5,10 классов	Проанализировать специфику организации образовательного процесса для обучающихся соответствии с требованиями ФГОС.	Урочные и внеурочные формы образовательного процесса	Класно-обобщающий	Посещение уроков	Зам. по УВР	Справка
4. Контроль за школьной документацией						
Журналы кружковой работы	Соблюдение единых требований в ведении журналов	Журналы	Тематический	Журналы кружковой работы	Зам. по УВР	Справка МО классных руководителей
Классные журналы	Проанализировать соответствие текущих оценок с выставленными за 1 четверть	Журналы 2-11 классов	Тематический	Проверка журналов	Зам. по УВР	Справка

5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации.						
Подготовка к ГИА	Контроль подготовки учащихся 9 и 11 классов к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический		Зам. по УВР, Классные руководители 9 и 11 классов	Предварительные списки учащихся для сдачи экзаменов по выбору
	Составление графика консультаций к подготовке к ГИА		Предварительный	График консультаций		График консультаций
6. Контроль за состоянием методической работы						
Открытые уроки	Своевременность проведения и качество уроков; посещаемость другими педагогами	учителя	Личностно-профессиональный	Анализ уроков	Зам. по УВР	Анализ уроков на заседании ШМО
Проведение ШЭВсОШ	Работа учителей, занимающихся с одаренными и способными детьми	Эффективность работы с одаренными детьми	Тематический	Протоколы олимпиад	Зам. по УВР	Справка
7. Контроль за состоянием воспитательной работы						
Организация работы на каникулах	Проверить работу классных руководителей по организации работы на каникулах	план работы	Тематический	Анализ планов, анализ работы	Зам. по УВР	Справка МО классных руководителей
Работа с детьми, состоящих на всех видах учета	Изучение планов работы с детьми, состоящих на учете ВШК, КДН	Классные руководители	Тематический	Анализ воспитательного плана и ознакомление с дневниками классных руководителей	Зам. по УВР, классные руководители	Справка заседание Совета профилактики
<u>Ноябрь</u>						
1. Контроль за выполнением всеобуча						

Посещаемость уроков обучающимися 1-11 классов	Выявить причины пропусков уроков	обучающиеся 1-11 класса	Тематический	Наблюдение, анализ журнала посещаемости	Зам. по УВР, Классные руководители	Собеседование
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
Классно - обобщающий контроль в 6 классе	Изучение уровня преподавания предметов и уровня ЗУН обучающихся по предметам	Педагоги и обучающиеся 6 класса	Классно-обобщающий	Посещение и анализ уроков, проверка тетрадей, дневников обучающихся, внеклассных мероприятий	Зам. по УВР	Справка
3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО						
Проверка тетрадей по русскому языку и математике в 2-3 класс	Соблюдение единого орфографического режима, качество проверки, работа по развитию речи	Учителя начальных классов	Фронтальный	Анализ проверки тетрадей	Зам. по УВР, Руководитель ШМО	Справка
Открытые уроки педагогов (подготовка к пед. совету) «	Своевременность проведения и качество уроков; посещаемость другими педагогами	Учителя	Тематический	посещение открытых уроков	Зам. по УВР	Тетрадь посещения
4. Контроль за школьной документацией						
Проверка эл.жура	Соблюдение единых требований к ведению эл.жура	Обучающиеся 2-11 классов	Тематический	Анализ эл.жура	Зам. по УВР	Справка Советание при директоре
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Курсы по выбору для учащихся 9-11 классов	Изучение уровня преподавания курсов по выбору	Контроль за предметниками	Тематический	Посещение уроков, собеседование	Методист	Справка Заседание ШМО учителей – предметников
6. Контроль за состоянием методической работы						
Итоги ШЭВСоШ	Анализ работы учителей,	Эффективность работы с	Тематический	Анализ итогов олимпиад	Зам. по УВР	Справка Заседание ШМО

	занимающих с одаренными и способными детьми	одаренными детьми				
Проведение МЭВсОШ	Работа учителей, занимающихся с одаренными и способными детьми	Эффективность работы с одаренными детьми	Тематический	Протоколы олимпиад	Зам. по УВР	Протоколы олимпиад

7. Контроль за состоянием воспитательной работы

Занятость внеурочной деятельностью 1-8 классах.	Изучение организации работы занятости учащихся во внеурочное время	Классные коллективы 1 – 8 класса	Тематический	Наблюдение, собеседование анкетирование	Зам. по УВР	Справка
Результативность работы спортивных секций	Соответствие документов единым требованиям	Планы, программы работ спортивных секций	Тематический	Анализ планов, анализ работы	Зам. по УВР	Собеседование
Проверка воспитательных планов классных руководителей	Соответствие документации единым требованиям.	Планы воспитательной работы классных руководителей 1-11 классов	Тематический	Анализ воспитательных планов классных руководителей. Анализ работы с документацией	Зам. по УВР	Справка МО классных руководителей

Декабрь

1. Контроль за выполнением всеобща

Классно - обобщающий контроль в 9 кл.	Изучение уровня преподавания предметов и уровня ЗУН обучающихся	Педагоги и обучающиеся 9 класса	Классно-обобщающий	Посещение и анализ уроков,	Зам. по УВР	Справка
---------------------------------------	---	---------------------------------	--------------------	----------------------------	-------------	---------

2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

Промежуточная аттестация обучающихся 2-11 классов	Проверить готовность, продолжить обучения в следующих классах	обучающиеся 2-11 классов	Тематический	Экзаменационные работы. Протоколы олимпиад	Зам. по УВР	Справка
---	---	--------------------------	--------------	--	-------------	---------

3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО

Выполнение	Оценка выполнения	Классный	Тематический	Изучение	Зам. по УВР	Собеседование с
------------	-------------------	----------	--------------	----------	-------------	-----------------

обязательного минимума содержания образования по русскому языку, литературному чтению и математике в 1-5	обязательного минимума содержания образования по русскому языку, математике, литературному чтению, литературе во 1-5 кл	журнал 1-5 кл		документации		классными руководителями
Открытые уроки педагогов (подготовка к пед. совету)	Своевременность проведения и качество уроков; посещаемость другими педагогами	Учителя	Личностно-профессиональный	посещение открытого урока:	Зам. по УВР	Справка
4. Контроль за школьной документацией						
Электронный журнал	Выполнение образовательных программ	Электронный журнал 1-11 классов	Тематический	Проверка эл. жура	Зам. по УВР	Справка
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации по русскому языку и математике	Учителя, работающие в 9, 11 классах	Тематический	Наблюдение, беседа, проверка тематического планирования	Зам. по УВР, классные руководители 9,11 классов	Справка
6. Контроль за состоянием методической работы						
Работа ШМО	Организация работы ШМО	Эффективность работы	Тематический	План работы ШМО, проверка протоколов	Зам. по УВР	протоколы ШМО
Проведение МЭВсОШ	Работа учителей, занимающихся с одаренными и способными детьми	Эффективность работы с одаренными детьми	Тематический	Протоколы олимпиад	Зам. по УВР	Справка

7. Контроль за состоянием воспитательной работы

Качество проведения общешкольных мероприятий	Изучение деятельности классных руководителей по проведению праздников Осени, новогодних утренников	Классные руководители 1-11 классов	Личностно-профессиональный	Посещение мероприятий.	Зам. по УВР	Справка
Работа классного руководителя по организации ученического самоуправления в классе.	Изучение деятельности классных руководителей	Классные коллективы 1-11 класса	Фронтальный	Наблюдение, собеседование анкетирование	Зам. по УВР	Собеседование

Январь

1. Контроль за выполнением всеобуча

Учет детей от 6 до 18 лет	Контроль за учетом детей от 6 до 18 лет	Тематический			Зам. по УВР	Отчет по всеобучу
Контроль успеваемости обучающихся за 1-е полугодие	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1-е полугодие	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти		Зам. по УВР	Справка, Совещание при директоре
Контроль выполнения образовательной программы школы за 1-е полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования		Зам. по УВР	Справка, Совещание при директоре

2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

Классно - обобщающий	Изучение уровня преподавания	Педагоги и обучающиеся	Классно-обобщающий	Посещение и анализ уроков,	Зам. по УВР, учителя-	Справка
----------------------	------------------------------	------------------------	--------------------	----------------------------	-----------------------	---------

контроль в 9 кл.	предметов и уровня ЗУН обучающихся	9 класса			предметники	
3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО						
Выполнение обязательного минимума содержания образования по учебным предметам	Оценка выполнения обязательного минимума содержания образования	Эл. журнал 1-5 кл	Тематический	Изучение документации	Зам. по УВР	Собеседование с классными руководителями
Посещение уроков	Своевременность проведения и качество уроков.	Учителя	Личностно-профессиональный	посещение урока	Зам. по УВР	Справка
4. Контроль за школьной документацией						
Электронный журнал	Проверка своевременности заполнения ЭЖ, объективность выставления оценок.	Тематический	Проверка эл. журналов	1-11 классы	Зам. по УВР	справка
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Прием заявлений на прохождение ЕГЭ	Подготовка к итоговой аттестации	Персональный	9 класс	Зам. по УВР	Заявления	
6. Контроль за состоянием методической работы						
Работа ШМО	Проверить правильность оформления протоколов и проанализировать выполнение планов работ	Протоколы заседаний ШМО	Тематический	Анализ протоколов	Зам. по УВР, руководители ШМО	Анализ планов на заседаниях ШМО
7. Контроль за состоянием воспитательной работы						
Организация работы по профилактике	Проверка соответствия	Классные руководители	Тематический	Посещение занятий, проверка	Зам. по УВР, кл. руководители	Справка

БДД	намеченных мероприятий с проводимыми мероприятиями.	1-11 классов		документации		
<u>Февраль</u>						
<i>1. Контроль за выполнением всеобща</i>						
Организация работы с учащимися, стоящими на учете.	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Собеседование с классными руководителями	Зам. по УВР	
<i>2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</i>						
Классно - обобщающий контроль в 11 кл.	Изучение уровня преподавания предметов и уровня ЗУН обучающихся обществознанию	Педагоги и обучающиеся 11 класса	Классно-обобщающий	Посещение и анализ уроков,	Методист	Справка
<i>3. Контроль за работой по ФГОС НОО,ООО, СОО</i>						
Внеурочная деятельность НОО, ООО как важное условие реализации ФГОС нового поколения	Оценка уровня владения педагогами видами и формами организации внеурочной деятельности уч-ся в соответствии с ФГОС НОО, ООО	Кружковая работа	Тематический	Собеседование, анализ, посещение занятий	Зам. по УВР	Справка Заседание ШМО
Посещение уроков	Своевременность проведения и качество уроков.	Учителя	Личностно-профессиональный	посещение уроков:	Зам. по УВР	Карта посещения
<i>4. Контроль за школьной документацией</i>						
Рабочие программы по кружкам. Журналы.	Соответствие РП требованиям. Выявление	Руководители кружков	Тематический	Собеседование	Зам. по УВР	Просмотр РП, журналов

	правильности и своевременности заполнения журналов.					

5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

Региональная оценка качества знаний по предметам	Уровень подготовки обучающихся к ГИА	Обучающиеся 9 и 11 классов	Тематический	Письменная проверка знаний	Зам. по УВР	Справка
Контроль подготовки учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Организации повторения учебного материала Пробное тестирование в 9 по предметам по выбору	Обучающиеся 9 и 11 классов	Тематический	.Анализ работ	Зам. по УВР	Справка, Совещание при директоре
Прием заявлений на прохождение ОГЭ	Подготовка к итоговой аттестации	Персональный	9 класс	Зам. по УВР	Заявления	

6. Контроль за состоянием методической работы

1. Повышение квалификации педагогов	Выявить наличие документов повышения квалификации педагогов Выявление потребности в повышении квалификации	Педагоги	Тематический	Изучение документации	Зам. по УВР, учителя	Банк данных
-------------------------------------	---	----------	--------------	-----------------------	----------------------	-------------

7. Контроль за состоянием воспитательной работы

Профилактика правонарушений, преступлений и суицидального поведения.	Проверка соответствия намеченных мероприятий с проводимыми	Классные руководители 1-11 классов	Тематический	Посещение занятий, проверка документации	Зам. по УВР	Собеседование
--	--	------------------------------------	--------------	--	-------------	---------------

	мероприятиями.					
Выявление эффективности мероприятия по патриотическому воспитанию.	Проверка соответствия намеченных мероприятий с проводимыми мероприятиями.	Классные руководители 1-11 классов	Тематический	Посещение занятий, проверка документации, анкетирование учащихся, собеседование	Зам. по УВР	Справка

Март

1. Контроль за выполнением всеобуча

Контроль успеваемости обучающихся за 3 четверть	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 3 четверть	2-9 классы	Тематический	Отчеты классных руководителей	Зам. по УВР	Отчет за 3 четверть

2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

Классно - обобщающий контроль в 4 классе	Изучение уровня преподавания предметов и уровня ЗУН учащихся	4 класс	Классно-обобщающий	Посещение и анализ уроков,	Зам. по УВР	Справка
Проведение ВПР	Проверить уровень ЗУН обучающихся	Обучающиеся	Тематический	Контрольные работы	Зам. по УВР	Справка

3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО

Выполнение образовательных программ НОО, ООО, СОО в третьей четверти	Оценка выполнения программ по предметам	Классные журналы 1-11 классов	Тематически-	Анализ документации, собеседование	Зам. по УВР	справка
Открытые уроки педагогов (подготовка к пед. совету)	Своевременность проведения и качество уроков; посещаемость другими педагогами	Учителя	Личностно-профессиональный	посещение открытых уроков:	Зам. по УВР	Карта посещения

4. Контроль за школьной документацией

Эл ектронный журнал	Соблюдение единого орфографического режима и объективности выставления оценок	Электронный журнал 1-11 кл	Тематический	Наблюдение, анализ	Зам. по УВР	Просмотр ЭЖ
Доп.образование	Соблюдение единых требований в ведении журналов, выполнение воспитательных программ	Эл. Журнал	Тематический	Журналы внеурочной деятельности	Зам. по УВР	Просмотр журнала
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Посещаемость консультаций	Анализ посещаемости консультаций	Обучающиеся 9 и 11 классов	Тематический	Анализ журналов консультаций	Зам. по УВР	Собеседование
Работа по подготовке к экзаменам в выпускных классах.	Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах, составление расписания экзаменов и работа с инструкциями	Экзамены	Тематический	Беседа, наблюдение	Зам. по УВР, учителя 9,11 классов	Оформление стендов по подготовке к экзаменам
Работа по подготовке к экзаменам в выпускных классах.	Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах, составление расписания экзаменов и работа с	Экзамены	Тематический	Беседа, наблюдение	Зам. по УВР, классные руководители	Оформление стендов по подготовке к экзаменам

	инструкциями					
Организация индивидуальных консультаций по предметам с учащимися 9,11 классов, выполнивших работы ниже установленного минимума	Контролировать посещение консультаций учащимися и работу учителей по выполнению индивидуального плана	Обучающиеся 9-11 классов, учителя - предметники	Персональный	Анализ документов	Директор, Зам. по УВР	График консультаций, выполнение ИПР обучающихся

6. Контроль за состоянием методической работы

Педагогический совет по теме «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса»

7. Контроль за состоянием воспитательной работы

Качество проведения общешкольных мероприятий	Изучение деятельности классных руководителей по проведению праздников, посвященных 23 февраля, 8 марта	Классные руководители 1-11 классов	Тематический	Посещение мероприятий.	Зам. по УВР, классные руководители	Справка,
--	--	------------------------------------	--------------	------------------------	------------------------------------	----------

Апрель

1. Контроль за выполнением всеобща

Посещаемость уроков обучающимися 9 и 11 классов	Выявить причины пропусков уроков	обучающиеся 9 и 11 класса	Тематический	Наблюдение, анализ журнала посещаемости	Зам. по УВР, Классные руководители	Собеседование

2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

1. Индивидуальная работа по ликвидации	Качество проведения занятий с отстающими	Учителя, имеющие неуспевающих	Тематический	Посещение занятий	Зам. по УВР	Справка
--	--	-------------------------------	--------------	-------------------	-------------	---------

пробелов в знаниях обучающихся	школьниками.					
3. Контроль за работой по ФГОС НОО, ООО, СОО						
4. Контроль за школьной документацией						
Поурочные планы педагогов	Анализ умений педагогов правильно составлять поурочные планы	Поурочные планы	Тематический	Анализ планов	Зам. по УВР	Справка
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Проведение итоговой аттестации			Тематический	Анализ, наблюдение	Зам. по УВР	Справка
Проведение тренировочных работ 9,11 классах по русскому языку и математике, предметам по выбору	Подготовка к итоговой аттестации		Тематический предупредительный	Тренировочные работы в 9, 11 классах по русскому языку и математике, предметам по выбору	Зам. по УВР, учителя - предметники	Собеседование по результатам
Собрание с родителями и учащимися 9,11 классов «Подготовка выпускников школы к итоговой аттестации»	Качество подготовки и проведения собрания		Фронтальный	Материалы родительского собрания	Зам. по УВР, классный руководитель	протокол
Контроль по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Индивидуальная работа с обучающимися по ликвидации пробелов в знаниях	Учителя-предметники, обучающиеся 9,11 классов	Фронтальный	Собеседования с учащимися и с учителями	Зам. по УВР, учителя-предметники	Выполнение ИПР по ликвидации пробелов в знаниях
Контроль за	Проверить	Родители	Персональный	Работа с	Зам. по УВР	Собеседование

организацией индивидуальной работы с родителями учащихся,	работу классных руководителей с родителями,	учащихся		родителями		
Посещаемость консультаций	Анализ посещаемости консультаций	Обучающиеся 9-11 классов	Тематический	Анализ журналов консультаций	Зам. по УВР	справка совещание при директоре
6. Контроль за состоянием методической работы						
7. Контроль за состоянием воспитательной работы						
Состояние работы с детьми, состоящих на всех видах учета	Изучение деятельности классных руководителей, по выполнению запланированной деятельности.	Классные руководители 1-9 классов	Тематический	Анализ плана, дневника классного руководителя	Зам. по УВР	заседание Совета профилактики
Организация летней занятости детей.	Проверка готовности учителей	Учителя	Тематический	Изучение документации	Директор	совещание
<u>Май</u>						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей		Тематический и персональный	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Директор, Зам. по УВР	Банк данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей

семей				семей		
Работа с детьми «группы риска»	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Обучающиеся, стоящие на ВШУ, неуспевающие, находящиеся в трудной ситуации	Тематический	Собеседование	Зам. по УВР, педагог-психолог,	Совещание при заместителе директора по ВР
Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2-8,10 классов в следующий класс»	Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.		Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Директор, Зам. по УВР	Протокол педсовета Приказ

2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

Промежуточная аттестация обучающихся 2-4,5-10, классов	Проверить готовность, продолжить обучения в следующих классах	обучающиеся 2-4, 5-10 классов	Тематический	Экзаменационные работы	Зам. по УВР	Справка
--	---	-------------------------------	--------------	------------------------	-------------	---------

3. Контроль за работой по ФГОС НОО,ООО,СОО

Выполнение программного материала по предметам учебного плана	Оценка выполнения программного материала НОО для 1-4 класса, ООО 5-11 классов	Классные журналы	Тематический	Изучение документации, собеседование с учителем	Зам. по УВР	Справка
---	---	------------------	--------------	---	-------------	---------

4. Контроль за школьной документацией

Электронные журналы	Соблюдение единых требований в ведении журналов, выполнение	Журналы 1-11-х классов	Тематический	Электронные журналы	Зам. по УВР	Справка
---------------------	---	------------------------	--------------	---------------------	-------------	---------

	учебных программ по предметам					
Проверка личных дел обучающихся	Соблюдение требований к оформлению личных дел	Личные дела обучающихся 1-11-х классов	Тематический	Личные дела	Зам. по УВР	Собеседование
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Психологическая подготовка к ГИА	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9,11 классы	Диагностическое исследование		педагог-психолог	Справка
Подготовка учащихся выпускных классов в к итоговой аттестации	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала	9,11 классы	Тематический	Предметно-обобщающий, пробный экзамен по обязательному предмету	Зам. по УВР	Справка, совещание при директоре
Посещаемость консультаций	Анализ посещаемости консультаций	Обучающиеся 9-11 классов	Тематический	Анализ журналов консультаций	Зам. по УВР	справка совещание при заведующем
Контроль за организацией индивидуальной работы с учащимися и родителями обучающихся 9,11 классов	Проверить работу классных руководителей с родителями и учащимися по подготовке к ГИА	Обучающиеся 9-11 классов, родители	Персональный	Работа с родителями и учащимися	Зам. по УВР	Собеседование
6. Контроль за состоянием методической работы						
Работа над методической темой школы	Анализ ИОМ	ИОМ	Тематический	ИОМ	Зам. по УВР	Заседания ШМО

7. Контроль за состоянием воспитательной работы						
Организация летней занятости детей.	Проверка готовности воспитателей	Воспитатели	Тематический	Изучение документации	Директор	совещание

Июнь						
1. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	Зам. по УВР	Мониторинг Аналитическая справка
2. Контроль за школьной документацией						
1	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	Зам. по УВР	собеседование
3. Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья учащихся						
1	Анализ воспитательной работы	Составление анализа воспитательной работы	Фронтальный обобщающий	Мониторинг	Зам. по УВР	Анализ
2	Организация летнего лагеря	Организация летнего труда и отдыха учащихся. Размещение информации на школьном сайте и в СМИ.	Тематический	План работы лагеря с дневным пребыванием и его выполнение	Зам. по УВР	Приказ, Информация о летней занятости детей

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726242342903868691666490759959119263676517201150

Владелец Загарина Яна Анатольевна

Действителен с 12.09.2023 по 11.09.2024